

Verbalizzazione delle operazioni relative alla Procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 50/2016, finalizzata alla sottoscrizione di un accordo quadro con più operatori, ai sensi dell'art.54 del D.Lgs.50/2016, avente ad oggetto l'acquisizione di trapani e relativi materiali di consumo, suddivisi in 3 voci. CIG 71613450D9.

SEDUTA PUBBLICA DEL 08.02.2018

In data 08.02.2017, alle ore 10.40, presso un locale della UOC Acquisizione Beni e Servizi della AUSL di Pescara alla presenza di:

- Dott. Alberto Cianci, direttore UOC ABS, in qualità di Autorità di gara,
- Dott. Roberto Petrini, funzionario della stazione appaltante verbalizzante,
- Dott.ssa Serena Sette, dipendente della stazione appaltante
- Rappresentanti delle Ditte riportate nell'allegato elenco,

viene aperta la seduta pubblica della procedura di gara descritta in intestazione, convocata con nota prot.214/ABS del 31.01.2018 e successiva nota prot.240/ABS del 02.02.2018, inviata a mezzo PEC a tutte le Ditte concorrenti e da queste regolarmente ricevute come risulta dall'esito di positiva trasmissione, agli atti dell'UOC ABS.

Preliminarmente l'Autorità di Gara da' atto che:

- il presente verbale ha natura "provvedimentale", ai sensi e per gli effetti di cui all'art.29 del D.Lgs.50/2016;
- con Delibera n.286 del 30 marzo 2017 e successiva Determinazione Dirigenziale n.633/ABS del 24.07.2017 è stata indetta la procedura di gara in oggetto;
- il bando di gara è stato pubblicato su GURI n.86 del 28.07.2017, successivamente rettificato su GURI n.125 del 27.10.2017 e su GURI 137 del 27.11.2017, sulla GUUE, sul sito del Ministero delle Infrastrutture, sul sito dell'Osservatorio Regionale, su n.2 quotidiani a rilevanza nazionale ("Il Corriere della Sera" e "Repubblica") e n.2 a rilevanza regionale ("Il Centro" e "Il Messaggero");
- i relativi documenti sono stati pubblicati sul sito committente www.ausl.pe.it – sezione gare e appalti – sezione UOC ABS, unitamente ai chiarimenti intervenuti sino alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- la scadenza del termine di presentazione delle offerte è stato fissato al 10.01.2018;
- l'importo complessivo dell'appalto è di € 535.245,00 oltre iva, così suddiviso:

Voce	base d'asta quadriennale	sesto quinto	totale	proroga tecnica	Valore di gara
1	€ 287.610,00	€ 57.522,00	€ 345.132,00	€ 86.283,00	€ 431.415,00
2	€ 32.000,00	€ 6.400,00	€ 38.400,00	€ 9.600,00	€ 48.000,00
3	€ 37.220,00	€ 7.444,00	€ 44.664,00	€ 11.166,00	€ 55.830,00
	€ 356.830,00	€ 71.366,00	€ 428.196,00	€ 107.049,00	€ 535.245,00



Man

AS

- il servizio sarà aggiudicato, ai sensi dell'art.95 del D.Lgs. n.50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base agli elementi stabiliti nel disciplinare di gara;
- entro la scadenza del predetto termine di presentazione delle offerte sono pervenuti al protocollo dell'ASL i seguenti quattro plichi – offerta:

Johnson & Johnson Medical Spa	Prot.0001341/18 del 08.01.2018
Conmed Italia Srl	Prot.0001409/18 del 09.01.2018
Zimmer Biomet Italia Srl	Prot.0001410/18 del 09.01.2018
Stryker Italia Srl S.U.	Prot.0001504/18 del 10.01.2018

L'Autorità di Gara rammenta che, nel corso della presente seduta, come prescritto dal Disciplinare di gara, verrà analizzato il contenuto dei plichi e si procederà:

- ✓ all'apertura delle buste contrassegnate dalla lettera A) contenenti i documenti richiesti ed alla verifica degli stessi,
- ✓ all'apertura delle buste contrassegnate dalle lettere B) contenente la documentazione tecnica, al limito fine di costatarne pubblicamente il contenuto,

L'Autorità di gara rammenta come il disciplinare di gara abbia espressamente previsto l'applicazione dell'art.83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, in materia di soccorso istruttorio, per il quale le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art.85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura pari all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.



L'Autorità di gara procede, quindi, alla verifica della integrità dei plichi e della correttezza del confezionamento. Al riguardo si dà atto che i plichi risultano correttamente confezionati ed integri. Ciò premesso, si passa, quindi, all'apertura, dei plichi offerti e delle buste contenenti la documentazione amministrativa che dovranno contenere i documenti previsti nel disciplinare di gara.

✓ **Zimmer Biomet Italia Srl:**

Partecipa per le voci 1 e 2.

Plico regolarmente confezionato e completo; documentazione amministrativa completa e regolare.

DITTA AMMESSA;

✓ **Johnson & Johnson Medical Spa:**

Plico regolarmente confezionato e completo; documentazione amministrativa completa e regolare.

Partecipa per la voce 1.

DITTA AMMESSA;

✓ **Conmed Italia Srl:**

Plico regolarmente confezionato e completo; documentazione amministrativa completa e regolare.

Partecipa per le voci 1 e 2.

DITTA AMMESSA;

✓ **Stryker Italia Srl S.U.:**

Plico regolarmente confezionato e completo; documentazione amministrativa completa e regolare.

Partecipa per le voci 1, 2 e 3.

DITTA AMMESSA;

A questo punto della seduta, il contenitore contenente le offerte economiche viene riposto pubblicamente all'interno dell'armadio chiuso a chiave situato nella stanza del direttore della UOC ABS e la cui chiave sarà da questi detenuta e custodita.

Si procede con l'apertura delle offerte tecniche al limitato fine di:

- constatarne la consistenza;
 - siglarne il contenuto, relativamente ai fascicoli ed ai singolo fogli, se sciolti:
- ✓ **Johnson & Johnson Medical Spa:** presenti:
- ✓ n.8 fascicoli non rilegati, n.4 fascicolo rilegato + CD (voce 1)
- ✓ **Conmed Italia Srl:** presenti:
- n.1 fascicolo non rilegato, n.1 fascicolo rilegato + CD (voce 1)
 - n.1 fascicolo vdv rilegato + CD (voce 2)
- ✓ **Zimmer Biomet Italia Srl:** presenti:
- n.1 fascicolo rilegato + CD (voce 1);
 - n.1 fascicolo rilegato + CD (voce 2);
- ✓ **Stryker Italia Srl S.U.:** presenti:
- n.10 fascicoli non rilegati, n.5 fascicoli rilegati + CD (voce 1)
 - n.10 fascicoli non rilegati, n.3 fascicoli rilegati + CD (voce 2)



Handwritten signatures in blue ink are present on the right side of the page, including a large signature at the top right and several smaller ones below.

- n.12 fascicoli non rilegati, n.5 fascicoli rilegati + CD (voce 3)

I plichi contenenti la documentazione amministrativa vengono conservati dal funzionario verbalizzante, unitamente a quelli contenenti le offerte tecniche, questi ultimi sino al momento della consegna alla Commissione giudicatrice.

Il presente verbale, sottoscritto anche dal rappresentante delle Ditte presenti, viene consegnato in copia ai medesimi i quali, con la sottoscrizione:

- attestano la veridicità di quanto ivi contenuto per essere avvenuto alla loro presenza
- rilasciano ricevuta per avvenuta consegna e ricevimento

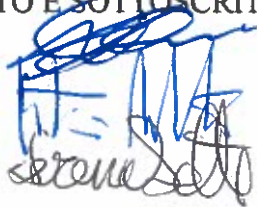
La seduta si chiude alle ore 12.20.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Dott. Alberto Cianci

Dott. Roberto Petrini

Dott.ssa Serena Sette



Per le Ditte:

